RINUNCIA ALL'EREDITÀ

Se il chiamato all'eredità (erede) intende rinunciare alla stessa, ad esempio perché i debiti del defunto sono superiori ai crediti, egli lo deve dichiarare espressamente nelle forme prescritte dal codice civile: in questo modo egli fa cessare gli effetti verificatisi nei suoi confronti a seguito dell'apertura della successione e rimane, pertanto, estraneo alla stessa, con la conseguenza che nessun creditore potrà rivolgersi a lui per il pagamento dei debiti ereditari, né egli potrà esercitare alcuna azione ereditaria o acquistare alcun bene facente parte della successione.

L'Ufficio non può entrare nel merito degli interessi e delle valutazioni di chi intenda rinunciare.

La rinuncia all'eredità deve farsi con dichiarazione ricevuta:

1. dal **Notaio** (senza alcun limite di competenza territoriale) oppure

2. dal **Cancelliere del Tribunale** competente per territorio: ossia dal Cancelliere del Tribunale nella cui Circoscrizione ricade il Comune di ultimo domicilio in vita del defunto.

Dove: Ufficio Successioni presso il Tribunale di Nuoro, piano 3°, stanza n. 4.

Potranno essere redatti solo gli atti relativi alle rinunce di eredità dei defunti che avevano il domicilio in vita in uno dei seguenti Comuni rientranti nella Circoscrizione giudiziaria del Tribunale di Nuoro: Anela, Benetutti, Bitti, Bono, Bottidda, Budoni, Bultei, Burgos, Dorgali, Esporlatu, Fonni, Galtellì, Gavoi, Illorai, Irgoli, Loculi, Lodè, Lodine, Lula, Mamoiada, Nule, Nuoro, Oliena, Ollolai, Olzai, Onanì, Onifai, Oniferi, Orani, Orgosolo, Orosei, Orotelli, Orune, Osidda, Ottana, Ovodda, Posada, San Teodoro, Sarule, Siniscola, Torpè.

Come: previo appuntamento utilizzando l'apposito servizio di prenotazione presente sulla Home page del sito del Tribunale di Nuoro posto a destra "Prenotazione accessi" o seguendo il link: https://tribunale.nuoro.it/PrenTribCancelleria.aspx. (è richiesta previa registrazione).

Al momento della prenotazione sarà necessario indicare.

1. il numero delle persone che intendono rinunciare all'eredità ed il rapporto di parentela tra essi e il defunto. È necessario prendere un appuntamento ogni 3 comparenti;
2. Nome, cognome, codice fiscale e indirizzo di residenza di tutti i rinuncianti e del defunto alla cui eredità si intende rinunziare.
3. l'indirizzo e-mail del richiedente/rinunciante ed il recapito telefonico,
4. il Comune di ultimo domicilio del defunto (si badi bene che il domicilio non coincide necessariamente con la residenza anagrafica, ma si riferisce al luogo dove la persona aveva concentrato il centro principale dei propri interessi economici, morali, sociali e familiari; si consiglia pertanto di assicurarsi accuratamente della circostanza).
5. eventuale procura notarile, in favore di altro soggetto, del rinunziante che non può presenziare personalmente all'atto.
6. Copia scansionata dell'eventuale testamento da allegare alla e-mail di prenotazione.

Il giorno dell'appuntamento i rinuncianti dovranno presentarsi **personalmente** muniti di:

- documento di riconoscimento valido e tesserino di codice fiscale (esibizione dell'originale più fotocopia);

- certificato di morte e fotocopia del codice fiscale del defunto (o fotocopia di altro documento in cui risulti riportato il codice fiscale del defunto);
- certificato di ultima residenza o ultimo domicilio in vita del defunto o, eventualmente, copia di documento di identità del de cuius o di altro documento da cui desumere tale dato;
- Copia conforme dell'eventuale testamento pubblicato.
- due marche da bollo da **€ 16,00:** una per l'originale dell'atto che resterà in deposito in Cancelleria e l'altra per la copia conforme che verrà rilasciata al richiedente;
- una ricevuta pago PA da **€ 11,80** per diritti di copia conforme;
- Mod. F24 quietanzato della somma di € 200,00 per imposta di registrazione che sarà compilato dalla Cancelleria il giorno stesso della redazione del verbale di rinuncia all'eredità o inoltrato a mezzo mail al richiedente;
- Copia dell'eventuale autorizzazione del Giudice tutelare.

N.B.: i giorni di ritiro delle copie degli atti di rinuncia formati dal Cancelliere addetto all'Ufficio Successioni vengono concordati il giorno stesso della redazione dell'atto.

Nel caso in cui un soggetto rinunci all'eredità e sia genitore, la devoluzione dell'eredità avviene per rappresentazione in favore dei figli, ai sensi dell'art. 467 c.c.

- **Figli maggiorenni**: l'eredità si devolve automaticamente ai figli maggiorenni in rappresentazione del genitore rinunciante. Ciascun figlio, in qualità di chiamato all'eredità, potrà autonomamente valutare se accettare o rinunciare alla stessa, mediante apposita dichiarazione da rendersi nelle forme di legge.

- **Figli minorenni**: in presenza di figli minori, qualora i genitori ritengano che l'eredità sia pregiudizievole (ad esempio, per la presenza di passività superiori alle attività), sarà necessario richiedere al **Giudice Tutelare** l'autorizzazione a rinunciare all'eredità in nome e per conto dei minori. La relativa istanza dovrà essere corredata da idonea documentazione e da una motivazione che evidenzi l'interesse del minore alla rinuncia. Un fac-simile di ricorso è disponibile nella sezione *Modulistica* del sito istituzionale del Tribunale di Nuoro.

  Si precisa che ENTRAMBI i genitori dovranno comparire per la sottoscrizione dell'atto di rinuncia.

Nel caso in cui la rinuncia all'eredità debba essere effettuata per conto di soggetti interdetti o beneficiari di amministrazione di sostegno, è necessario ottenere preventiva autorizzazione da parte del Giudice Tutelare, ai sensi degli artt. 411 e 427 c.c.

Le predette autorizzazioni devono essere richieste mediante ricorso da depositare presso la Cancelleria della Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Nuoro, posta al piano III, stanza 19.

REVOCA DI RINUNCIA ALL'EREDITA'

N.B.: La dichiarazione **revoca della rinuncia all'eredità** può essere resa solo davanti al **Notaio**.